



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo "G.B. Della Torre"

Via Rivarola, 7 – 16043 Chiavari (GE) Tel. 0185308022 – Fax 0185309471

geic86500c@istruzione.it geic86500c@pec.istruzione.it
codice fiscale 90064220107 www.icdellatorrechiavari.edu.it

I.C. G.B. DELLA TORRE-CHIAVARI
Prot. 0003882 del 10/09/2019
C-01 (Entrata)

**A TUTTI I DOCENTI
Loro Sedi**

p.c. al D.S.G.A

Oggetto: Bando per l'attribuzione degli incarichi di Funzione Strumentale al Piano dell'offerta Formativa – A.S.2019/2020

Il Dirigente scolastico

- VISTA la normativa di riferimento: CCNL2006–2009(art.33)
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 6 settembre 2019, in cui sono state individuate le funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa necessarie al buon funzionamento della Scuola
- VISTI i criteri di attribuzione per l'a.s 2019/2020 deliberati nello stesso Collegio dei Docenti del 6 settembre 2019

INVITA

i docenti interessati e disponibili a ricoprire l'incarico di Funzione Strumentale per l'anno Scolastico2019/2020 a presentare la propria candidatura compilando l'allegato **Modello di "Domanda di attribuzione Funzione Strumentale"** da consegnare, debitamente compilato, **insieme al proprio curriculum vitae (cv)** al personale amministrativo dell'Ufficio Personale entro le ore 13.00 del giorno 23 settembre 2019.

Il Collegio dei Docenti ha individuato le seguenti aree con il rispettivo numero di docenti per area:

Area 1 Gestione del Piano dell'Offerta Formativa Triennale n. 1 docente

Compiti

- Coordinare le Funzioni Strumentali curando, d'intesa con la dirigente, l'organizzazione degli incontri.
- Collaborare e sostenere la scuola nella progettazione dell'offerta formativa, nell'innovazione didattica, organizzativa e nei processi di miglioramento.
- Collaborare e sostenere la scuola nella stesura dei piani di formazione del personale.
- Collaborare nell'organizzazione del lavoro dei Dipartimenti in un'ottica di unitarietà e coerenza.

- Supportare nella raccolta e fruizione dei documenti.
- Coordinare la revisione del Regolamento di Istituto.
- Redigere il PTOF da sottoporre agli Organi di competenza.
- Presentare al Collegio due rendicontazioni (intermedia e finale) del lavoro svolto in relazione al piano delle attività programmato e ai risultati conseguiti.

Area 2 Nuove tecnologie N. 2 docenti (n.1 Plessi Ri-Piani, Ri Basso, Mazzini; n.1 Plesso Della Torre)

Compiti

- Sostenere i docenti nell'utilizzo delle nuove tecnologie.
- Collaborare con il responsabile dell'assistenza esterna per la gestione del sito Web e la comunicazione con l'esterno, garantendone l'aggiornamento costante.
- Collaborare con le altre FS per la gestione del sito e la fruizione dei documenti e l'accesso all'informazione.
- Gestire la funzionalità dei laboratori.
- Presentare al Collegio due rendicontazioni (intermedia e finale) del lavoro svolto in relazione al piano delle attività programmato e ai risultati conseguiti.

Area 3 Interventi e servizi per studenti n. 4 docenti – ORIENTAMENTO (n.1 docente scuola infanzia; n.1 docente scuola primaria; n.2 docenti scuola secondaria di I grado)

Compiti

- Favorire, curare e coordinare i rapporti tra i vari ordinamenti all'interno dell'Istituto nonché il passaggio alle scuole secondarie di secondo grado.
- Organizzare open days all'interno dell'Istituto ed incontri per orientare alla consapevole scelta di scuola media superiore.
- Partecipare ad incontri del territorio su tematiche di orientamento sia in ingresso che in uscita.
- Favorire incontri, anche di formazione/autoformazione, fra i docenti dell'Istituto e di colleghi delle scuole superiori.
- Supportare la fase delle iscrizioni on-line degli studenti delle scuole Primarie e Medie.
- Produrre il materiale divulgativo e organizzare tavolo accoglienza.
- Collaborare con le altre figure del sistema per proporre la composizione delle classi prime.
- Presentare al Collegio due rendicontazioni (intermedia e finale) del lavoro svolto in relazione al piano delle attività programmato e ai risultati conseguiti.

Area 3 Interventi e servizi per studenti n. 3 docenti- INCLUSIONE (n. 2 docenti per infanzia e primaria; 1 docente per secondaria di I grado)

Afferisce a questa area la collaborazione con la dirigente nel coordinamento generale BES a livello di Istituto (Referenti alunni H, alunni con DSA, alunni con altri BES)

- Promuovere l'individuazione di una situazione globale dell'Istituto in relazione agli alunni con bisogni educativi speciali, anche mediante la sensibilizzazione dei docenti coordinatori dei singoli Consigli di Classe e la promozione di appositi progetti riguardanti le aree specifiche "DSA" e "altri BES".
- Favorire la comunicazione e la relazione interna ed esterna, con particolare riferimento al rapporto generale che intercorre tra Scuola- Famiglia- Altri Enti.

- Collaborare con le altre FS per l'organizzazione di un'offerta formativa di Istituto in senso inclusivo.
- Partecipare ad incontri del territorio su tematiche inerenti l'inclusione scolastica.
- Partecipare al Gruppo di Lavoro per l'Inclusione GLI.
- Curare l'elaborazione del PAI.
- Promuovere iniziative di sensibilizzazione e informazione
- Presentare al Collegio due rendicontazioni (intermedia e finale) del lavoro svolto in relazione al piano delle attività programmato e ai risultati conseguiti.

I criteri utilizzati per la valutazione delle domande, approvati dal Collegio docenti del 06/09/2019, saranno:

- **rispondenza al bando (75%)**
- **competenze specifiche (evidenza cv) (15%)**
- **continuità nell'incarico (evidenza cv) (10%)**

La Commissione Tecnica, composta dal dirigente, dai collaboratori del dirigente, dai docenti Trevisi, Capocchi, Zavaglia (così come da nomina del Collegio docenti del 6 settembre 2019) prenderà in esame le domande pervenute e predisporrà una proposta al Collegio dei docenti del 26 settembre 2019.


 La Dirigente Scolastica
 Prof.ssa Manuela Carli

