

## Istituto Comprensivo “G.B. Della Torre”

Via Rivarola, 7 – 16043 Chiavari (GE) Tel. 0185308022 – Fax 0185309471

[geic86500c@istruzione.it](mailto:geic86500c@istruzione.it)

[geic86500c@pec.istruzione.it](mailto:geic86500c@pec.istruzione.it)

codice fiscale 90064220107

[www.icdellatorrechiavari.edu.it](http://www.icdellatorrechiavari.edu.it)

Al Collegio dei docenti

I.C. G.B. DELLA TORRE-CHIAVARI  
Prot. 0003191 del 30/09/2020  
C (Entrata)

p.c. Al Personale ATA

Ai membri del Consiglio d’Istituto

Albo on line

Oggetto: **Integrazione atto di indirizzo del Dirigente per il Piano Triennale dell’Offerta Formativa ex art. 1, comma 14, Legge 107/2015 a seguito dell’emergenza sanitaria determinata dal COVID-19**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’articolo 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59 relativo all’autonomia delle Istituzioni scolastiche.
- VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994 n.297, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”.
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n.275 contenente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.21 della legge 15 marzo 1997, n.59”
- VISTO** il decreto-legge 23 febbraio, n.6 recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19” convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n.13;
- VISTO** il Protocollo di intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Rapporto dell’Istituto Superiore della Sanità (ISS) COVID-19;
- VISTA** la documentazione ufficiale consultabile sulla pagina:

**Istituto Comprensivo "G.B. Della Torre"**  
**Via Rivarola, 7 – 16043 Chiavari (GE) Tel. 0185308022 – Fax 0185309471**  
**[geic86500c@istruzione.it](mailto:geic86500c@istruzione.it) [geic86500c@pec.istruzione.it](mailto:geic86500c@pec.istruzione.it)**  
**codice fiscale 90064220107 [www.icdellatorrechiavari.edu.it](http://www.icdellatorrechiavari.edu.it)**

---

<https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/index.html>.

**PRESO ATTO** della necessità di integrare l'atto di indirizzo Prot. 4460 del 09/10/2019.

### **INTEGRA L'ATTO DI INDIRIZZO AL COLLEGIO DEI DOCENTI RIGUARDANTE LA DEFINIZIONE E LA PREDISPOSIZIONE DEL PTOF**

Con le seguenti disposizioni :

- 1) Tutto il personale è tenuto a mettere in atto ogni misura e disposizione organizzativa e gestionale atta al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- 2) Tutto il personale è tenuto al rispetto del REGOLAMENTO DI ISTITUTO e sue successive integrazioni.
- 3) Tutto il personale è tenuto a seguire gli eventuali ulteriori corsi di formazione che verranno predisposti, in aggiunta a quello specifico, per la gestione e il contenimento della pandemia in atto.
- 4) Il personale docente è invitato a seguire i corsi di formazione sull'innovazione didattica e metodologica-didattica proposti dall'istituto, dall'ambito e sul territorio.

Il Collegio dei docenti dovrà inoltre:

- Mettere a punto le necessarie revisioni al curricolo, con particolare riferimento alla elaborazione di unità di apprendimento per competenze, che prevedano l'utilizzo di metodologie didattiche ed educative innovative e flessibili, atte a rendere efficace l'offerta formativa nell'organizzazione dei diversi gruppi classe in presenza, che si renda via via necessaria.
- Elaborare il curricolo d'istituto per l'educazione civica.
- Sostenere, a partire dall'adeguamento del PTOF dell'a. s. 2019/2020 per la DaD e la valutazione formativa, lo sviluppo continuo della DDI e della valutazione formativa, al fine di coinvolgere il maggior numero di alunni dell'Istituto.
- Prevedere una personalizzazione e l'individualizzazione dei percorsi didattici in presenza e in DDI progettati, al fine di garantire i massimi livelli di inclusione per tutti e per ciascun alunno, con particolare riferimento agli alunni con BES.

- Prevedere un'offerta formativa specifica per la continuità e l'orientamento.
- Collaborare con la Segreteria Didattica e del Personale, nonché con l'Animatore Digitale e il team digitale, per il corretto ed efficace utilizzo della Piattaforma dell'Istituto, del registro Elettronico di istituto, nonché degli altri software e strumenti digitali in uso, al fine di rafforzare le proprie competenze digitali e di consentire l'implementazione delle forme di didattica "a distanza", qualora vi fosse necessità di ricorrervi, tenuto conto delle differenti fasce d'età e condizioni socio-economiche e del differente know-how delle famiglie rispetto agli ambienti digitali.
- Garantire le comunicazioni scuola-famiglia anche per via remota.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Manuela Carli

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*ai sensi e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.Lgs 39/93)*

