UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Scuola partner di Palazzo Ducale Genova Fondazione per la Cultura

Istituto Comprensivo "G.B. Della Torre"
Via Rivarola, 7 – 16043 Chiavari (GE) Tel. 0185308022 – Fax 0185309471
geic86500c@istruzione.it geic86500c@pec.istruzione.it
codice fiscale 90064220107 www.icdellatorrechiavari.edu.it

Prot. n. 1836/C14 Chiavari, 20/05/2020

All'Albo
Agli Atti
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Determina a contrarre del Dirigente Scolastico PON FESR 2014-2020
Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne".
Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESRPON-LI-2020-56
"#comunqueinsieme"
CUP *J22G20000560007*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 18/04/2006, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e suggestive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 21 del 21/06/2019 con la quale si è approvato il Regolamento redatto ai sensi dell'art. 45 - comma 2, lett. a) - del Decreto Interministeriale n. 28 agosto 2018, n. 129 relativo alla determinazione dei limiti e dei criteri e per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'attività negoziale relativa all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a € 10.000,00, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo

Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Manuale Operativo Gestione FESR – Avviso Smart Class;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 18/09/2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.);

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 0004878 del 17/04/2020 del MIUR avente per oggetto: Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

VISTA la circolare del MIUR prot. n. 0010292 del 29 aprile 2020 con la quale è stata comunicata la pubblicazione della graduatoria dei progetti ammessi al finanziamento;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/10447 del 05 maggio 2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 18/12/2020 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell' E. F. 2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 11/05/2020 con la quale si è aderito al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;

VISTO il provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n. 1761 dell'11/05/2020 di assunzione in bilancio del progetto pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;

CONSIDERATO che l'art. 51 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 "Codice degli Appalti" impone quale principio generale degli affidamenti pubblici la c.d. suddivisione degli appalti in lotti funzionali, stabilendo espressamente che "nel rispetto della disciplina comunitaria, in materia di appalti pubblici….., le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente suddividere gli appalti in lotti funzionali e che nella determina a contrarre le stazioni appaltanti indicano le motivazioni circa la mancata suddivisione dell'appalto in lotti";

TENUTO CONTO del divieto di frazionamento artificioso dei contratti;

TENUTO CONTO che la suddivisione dell'appalto in lotti presuppone almeno tre condizioni di legittimità:

- la natura funzionale del lotto;
- la possibilità tecnica di realizzazione;
- la convenienza economica per la stazione appaltante;

RITENUTO di dover suddividere la fornitura dei beni in n. 2 lotti e precisamente:
Lotto 1: strumenti tecnologici;
Lotto 2: pubblicità;

CONSIDERATO che la divisione in due soli lotti era la più idonea per:

- procedere rapidamente ad espletare la gara, considerati i tempi stretti e il termine perentorio indicato quale scadenza del progetto;
- garantire la funzionalità e la realizzazione tecnica del progetto chiavi in mano;
- offrire, in ossequio ai principi della libera concorrenza e accesso alle commesse pubbliche, la possibilità alle piccole e medie imprese di partecipare potendo ognuna concorrere per la propria specifica categoria merceologica;
- assicurarsi una maggiore garanzia per la manutenzione delle attrezzature del lotto "strumenti tecnologici" senza determinare, a carico dell'Istituzione Scolastica, nuovi e maggiori oneri finanziari;

TENUTO CONTO che le convenzioni Consip attive non prevedono:

- la fornitura completa del lotto 1;

VISTA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture (art. 36 D.Lgs 50/2016 aggiornato e modificato);

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

l'avvio della procedura di acquisizione, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche e aggiornamenti, per l'affidamento della fornitura di beni per il progetto **"#comunqueinsieme".**

ART. 1 – Oggetto

Oggetto della presente determina è la realizzazione del progetto **"#comunqueinsieme"** – Codice identificativo: **10.8.6A-FESRPON-LI-2020-56** per n. 5 plessi scolastici facenti capo a questo Istituto.
Data inizio progetto 11/05/20202 – Data termine progetto 31/08/2020.

ART. 2 – Lotti e specifiche tecniche della fornitura

Si definisce la divisione in due lotti specifici:

- Lotto 1: strumenti tecnologici
- Lotto 2: pubblicità

con le seguenti specifiche tecniche e quantità:

LOTTO	FORNITURE RICHIESTE	QUANTITÀ RICHIESTE
1	Personal computer portatile CPU: Intel i7 (10^{th} / 9^{th} Generation) Cores x CPU: ≥ 4 Thread x core: ≥ 2 Clock Base x CPU: ≥ 2,30 GHz Architettura CPU: 64 bit RAM installata: ≥ 8 GB Tipologia di storage: SSD Capacità di storage: ≥ 250 GB Diagonale Schermo: ≥ 15,6" Risoluzione schermo: ≥ 1920 x 1080 Angolo Visuale: ≥ 160° Sistema Operativo Incluso: Sì Sistema Operativo: Windows 10 Home oppure Windows 10 Pro * oppure Windows 10 education * NIC: 1 Gigabit Ethernet WiFi: almeno 802.11 g/n Camera e microfono integrati: Sì Risoluzione camera: ≥ 720p * L'Istituto è titolato per accedere al programma Microsoft Open License Education	5
1	Tablet modello tipo GALAXY TAB A 10.1'' 2019 – Schermo 10.1'' - Risoluzione 1920x1200 – CPU Octa-Core (Quad 1.8Ghz + Quad 1.4Ghz) – RAM 2 GB – Storage 32 GB espandibile – WiFi – Bluetooth – MicroSD – Fotocamera 5.0 MO – Android 9	32
1	Router portatile WIFI LTE 4G CAT.7	3
1	Carrello modello tipo LapBus NoteCart Flex 32 Extended per 32 tablet o notebook fino a 15,6"	1
2	Targa in alluminio con stampa personalizzata in quadricromia cm. 30 x 40 con dati del progetto PON	2

ART. 3 – Scelta del contraente

L'invito agli operatori economici avverrà tramite RDO sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) non utilizzando filtri.
Si ritiene che l'importo e le caratteristiche delle forniture richieste siano tali da essere standardizzate e le condizioni economiche ad esse applicabili siano definite dal mercato.
Nella richiesta d'offerta formulata attraverso RDO sul MEPA saranno specificatamente stabilite le caratteristiche minime delle forniture attraverso un dettagliato capitolato tecnico e disciplinare di gara.

ART. 4 – Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 – comma 4 lett. b e c - del D.Lgs.

50/2016 e successive modificazioni e integrazioni.
Si procederà all'affidamento dei lotti anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e considerata rispondente alle esigenze dell'amministrazione.
Si specifica che tutte le forniture dovranno essere consegnate con la formula chiavi in mano.
Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni, l'amministrazione si riserva di non aggiudicare se, a parere insindacabile della stessa, nessuna offerta risponde o sia conveniente alle proprie esigenze.

ART. 5 – Importo

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 2 è così suddiviso nei lotti:

- Lotto 1 € 9.659,26 (novemilaseicentocinquantanove/26) oltre I.V.A.;
- Lotto 2 € 103,06 (centotre/06) oltre I.V.A.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

ART. 6 – Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

ART. 7 – Requisiti di partecipazione alla gara

Possono partecipare alla gara su MEPA tutti i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale:**

Inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 .

- **Requisiti di ordine professionale capacità di ordine:**

Ai sensi dell'art. 83 del D.lgs.50/2016 si stabiliscono i seguenti criteri di ordine professionali e di capacità economica e finanziaria:
i) Sussistenza dei requisiti stabiliti dall'art. 83 - comma 1, lettera a - D.Lgs 50/2016;
ii) Fatturato minimo annuo nell'ultimo biennio € 100.000,00.

ART. 8 – Codice CUP e Codici CIG

Alla presente procedura di acquisto di beni sono assegnati:

- Codice Unico di Progetto (CUP): **J22G20000560007**
- Codice Identificativo di Gara (CIG) Lotto 1: Z6F2D0551B
- Codice Identificativo di Gara (CIG) Lotto 2: Z582D055C5

I codici CIG e CUP saranno riportati in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che negli ordinativi di pagamento.

ART. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 125, comma 2, e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Prof.ssa Manuela Carli, Dirigente Scolastico dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Manuela Carli